

Документ подписан электронной подписью.

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
**Родионово-Несветайского района**  
**«Веселовская средняя общеобразовательная школа»**  
**(МБОУ «Веселовская СОШ»)**

**УТВЕРЖДЕНО.**

Директор школы:

\_\_\_\_\_ **Н.П.Диденко**

приказ от **27.06.2014 № 80**

**ПРИНЯТО .**

**Совет школы**

**протокол № 4 от 24.06.2014**

**Порядок**  
**оформления возникновения, приостановления и прекращения**  
**отношений между образовательной организацией и родителями**  
**(законными представителями несовершеннолетних) обучающихся.**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Настоящий Порядок регулирует особенности оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между участниками образовательных отношений.

1.2. Под образовательными отношениями в данном порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение учащимися содержания образовательных программ.

1.3. Участники образовательных отношений это -обучающиеся, родители (законные представители) , педагогические работники , организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.4. Текст настоящего Порядка размещается на официальном сайте МБОУ «Веселовская СОШ» в сети Интернет.

**2. Возникновение образовательных отношений.**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора МБОУ «Веселовская СОШ» (далее - ОО), о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.1. В случае приема на обучение по образовательным программам изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об образовании между родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося и ОО.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО,

Документ подписан электронной подписью.

возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.3. Порядок приема лиц на обучение регулируется Правилами приема, перевода, отчисления и восстановления граждан в ОО

2.4. При приеме в ОО директор обязан ознакомить детей и их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми в ОО и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

### **3. Договор об образовании**

3.1. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между ОО (в лице директора) и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося не позднее 3 дней после зачисления в ОО на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.2. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.

3.3. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий обучающихся, по сравнению с установленными законодательством об образовании.

3.4. В договоре указывается срок его действия.

3.5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

### **4. Изменение образовательных отношений.**

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора ОО. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор. Для изменения образовательных отношений родители (законные

Документ подписан электронной подписью.

представители) обучающегося должны обратиться с письменным заявлением на имя директора ОО.

4.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

## **5. Прекращение образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ОО:

- в связи с завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа установленного образца о соответствующем уровне образования;
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 5.2. настоящего порядка.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) в связи с изменением места жительства, переводом в другую образовательную организацию, переходом в организации среднего профессионального образования, при условии достижения обучающимися 15 лет, а также в связи с устройством на работу по достижении обучающимися 15 лет;
- по решению Педагогического Совета ОО и на основании Положения о порядке применения и снятия мер дисциплинарного взыскания с учащихся за грубые и неоднократные нарушения Устава школы при достижении 15 лет.
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ОО, в том числе в случае ликвидации ОО.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ОО.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора ОО, об отчислении обучающегося из этой организации.


5.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации прекращаются с даты его отчисления из организации.

5.6. При досрочном прекращении образовательных отношений ОО в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося в

Документ подписан электронной подписью.

соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении или о периоде обучения. Форма справки определяется организацией самостоятельно.

5.7. Порядок и условия восстановления в ОО обучающегося, отчисленного по инициативе ОО, определяются отдельным локальным нормативным актом.

<b>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</b>	
	<b>ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА. ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.</b>
<b>ПОДПИСЬ</b>	
<b>Общий статус подписи:</b>	Подпись верна
<b>Сертификат:</b>	1721930024AC5293497D860BCFC5E4AF
<b>Владелец:</b>	МБОУ "ВЕСЕЛОВСКАЯ СОШ", Жиленко, Екатерина Сергеевна, RU, 61 Ростовская область, х.Веселый, ул.Ленина,1-Б, МБОУ "ВЕСЕЛОВСКАЯ СОШ", 0, ДИРЕКТОР, veselsh@mail.ru, 14353070532, 1026101549726, 006130004014
<b>Издатель:</b>	ООО "ЭнигмаДон", ООО "ЭнигмаДон", б-р.Комарова,28/2, г. Ростов-на-Дону, 61 Ростовская область, RU, 006161071123, 1146193003131, info@enigmadon.ru
<b>Срок действия:</b>	Действителен с: 27.08.2020 10:45:41 UTC+02 Действителен до: 27.08.2021 10:55:41 UTC+02
<b>Дата и время создания ЭП:</b>	24.05.2021 15:53:35 UTC+02