

Протокол №3
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ «Веселовская СОШ»
от 05.11.2024 г.

Присутствовали: Симоненко К.В.
Парасоцкая Е.В.
Дьяченко Ю.П.
Бадаева Е.В.
Мандрыкина С.А.
Раковская С.А.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 2).
2. Отчет о профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул.
3. Об итогах программы «Осенние каникулы» (организация занятости учащихся в период осенних каникул).
4. О мероприятиях в ноябре 2024г.
5. О проведении ежегодного социального-психологического тестирования.
6. О праздновании Дня матери.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Симоненко К.В., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №2 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №2 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали руководителя МО классных руководителей Бадаеву Е.В., которая выступила с результатами профилактических мероприятий, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул: классные часы по профилактике детского травматизма, технике безопасности, профилактике нарушений областного закона № 425-ЗС.

В октябре 2024 года социальным педагогом был проведен цикл бесед «Правовое воспитание несовершеннолетних» (6-9 классы), где были рассмотрены права и обязанности учащихся в зависимости от их возраста.

Решили: результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали руководителя МО классных руководителей, Бадаеву Е.В., которая выступила с результатами программы «Осенние каникулы» (организация занятости учащихся в период осенних каникул): онлайн экскурсии, посещение театров и музеев, тематические классные мероприятия.

Решили: результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР Симоненко К.В., которая выступила с планом основных мероприятий на ноябрь 2024 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2024-2025 у.г.).

Решили: утвердить план работы на ноябрь 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По пятому вопросу слушали педагога-психолога Мандрыкину С.А. В МБОУ «Весловская СОШ» организация и проведение социально-психологического тестирования обучающихся осуществляется в соответствии со статьей 53 Федерального закона от 08.01.1998 №3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах»

Этапы организации и проведения социально-психологического тестирования обучающихся:

- 1) заседание Штаба воспитательной работы;
- 2) издание приказа «О проведении социально- психологического тестирования учащихся в МБОУ «Веселовская СОШ»
- 3) создание Комиссии для организации проведения социально-психологического тестирования;
- 4) проведение информационно-разъяснительной работы с педагогами, обучающимися и их родителями (законными представителями) о целесообразности проведения социально-психологического тестирования;
- 5) утверждение графика проведения социально-психологического тестирования;
- 6) подготовка и обеспечение материально-технической базы;
- 7) сбор информационных согласий о прохождении обучающимися социально-психологического тестирования;
- 8) проведение инструктажа для участников социально-психологического тестирования (обучающиеся в возрасте от 13 лет);
- 9) проведение социально-психологического тестирования согласно установленного графика;

На основании приказа № 144 от 03.09.2024 была составлена комиссия для организации и проведения социально-психологического тестирования. Состав комиссии: Симоненко К.В., Мандрыкина С.А., Раковская С.А., Парасоцкая Е.В., Золотовская О.В.

Тестирование проводилось в отношении обучающихся, достигших возраста 13 лет. Количество учащихся, принявших участие в социально-психологическом тестировании, составило 28 человек. Учащиеся, достигшие возраста 15 лет, и родители учащихся, не достигших возраста 15 лет, дали добровольное согласие на прохождение социально-психологического тестирования.

Перед началом процедуры тестирования членами Комиссии был проведен инструктаж обучающихся об условиях, формах и

продолжительности тестирования, а также о методах получения информации. Также учащиеся были повторно проинформированы о добровольности тестирования: учащиеся вправе отказаться от тестирования на любом этапе его проведения, поставив об этом в известность члена Комиссии.

Особые условия проведения социально-психологического тестирования способствовали обеспечению мер конфиденциальности: наличие индивидуального рабочего стола и компьютера, недопущение общения между обучающимися и перемещения учащихся по аудитории, а также присваивание каждому участнику тестирования индивидуального идентификационного номера и пароля.

Решили: работу по организации и проведении социально-психологического тестирования обучающихся в МБОУ «Веселовская СОШ» можно считать удовлетворительной.

По шестому вопросу слушали зам. директора по ВР Симоненко К.В.

Празднование Дня Матери состоится в актовом зале школы. Классным руководителям необходимо подготовить номера от класса для праздничного концерта. По окончании проведения мероприятия необходимо предоставить фотоотчет.

Решили: утвердить дату проведения праздника, посвященному Дню матери (27.11.2022 года).

1-10 классам подготовить плакаты, листовки ко Дню матери для украшения коридоров школы.

Назначить ответственную за украшение коридоров и рекреаций школы учителя ИЗО Крайненко Е.П.

Председатель Штаба



К.В. Симоненко

Секретарь Штаба



Ю.П. Дьяченко